**Rendezvénytartással kapcsolatos eljárás**

Mátészalkai Polgármesteri Hivatal illetékes irodája: Jegyzői Iroda  Igazgatási Csoport

**Ügyintéző: Szabóné Radnai Erzsébet igazgatási ügyintéző**

**Ügyfélfogadás helye:** Mátészalka, Hősök tere 9.

**Elérhetőségek:**  44/501-340,

 szabone.erzsebet@mateszalka.hu

**Ügyfélfogadás ideje:**   Hétfő: 7:30 - 16:00 óráig
            Csütörtök: 7:30 - 17:00 óráig

**Vonatkozó jogszabályok:**

* Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL törvény
* A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásnak általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI törvény
* A zenés táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet

A 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet hatálya -tömegtartózkodásra szolgáló építményben, épületben 300 főt meghaladó, valamint szabadban tartandó rendezvény esetén, amennyiben a rendezvény időtartama alatt várhatóan lesz olyan időpont, amelyen a résztvevők létszáma 1000 Főt meghaladja- terjed ki.

Zenés, táncos rendezvény csak rendezvénytartási engedély bírtokában tartható, amelyet a zenés, táncos rendezvény helyszíne szerinti település jegyzője ad ki. A kérelem elbírálásának határideje 20 nap.

Az engedély iránti kérelmet a zenés, táncos rendezvény szervezője írásban nyújtja be.

Az eljárás illetékmentes.

**Kérelem:**

**Rendezvénytartási engedély kiadása iránti kérelem,**

**illetve az engedély adataiban bekövetkezett változás bejelentése**

 ***Alulírott –* hivatkozva a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről *szóló 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltakra – az alábbi adatok alapján kérem részemre***

***· rendezvénytartási engedély kiadását***

***· a kiadott engedély adataiban bekövetkezett változás átvezetését.***

***(a megfelelő részt aláhúzással jelölje)***

***Az alábbi adatokat kérjük szíveskedjen nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!***

***Adatváltozás esetén a szolgáltató nevére és a rendezvény helyére vonatkozó adat emellett***

 ***kizárólag a megváltozott adatokat kitölteni szíveskedjen!***

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SZERVEZŐ NEVE:

 ***(egyéni vállalkozó neve vagy gazdasági társaság esetén rövidített elnevezés)***

SZÉKHELYE:

 ***(irányítószám) (település neve) (közterület neve/házszám)***

GAZDASÁGI TÁRSASÁG CÉGJEGYZÉKSZÁMA,

VAGY EGYÉNI VÁLLALKOZÓ NYILVÁNTARTÁSI SZÁMA:

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

RENDEZVÉNY HELYE:

 ***(település neve) (közterület neve) (házszám/emelet/ajtó)***

m2

RENDEZVÉNY ALAPTERÜLETE:

fő

RENDEZVÉNY BEFOGAÓKÉPESSÉGE:

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE:

RERNDEZVÉNYNEK HELYT ADÓ ÉPÍTMÉNY HASZNÁLATÁNAK JOGCÍME

(megfelelő részt kérjük ’x’-szel jelölje!)

saját tulajdon bérlemény egyéb

RENDEZVÉNYHEZ KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK MEGNEVEZÉSE:

RENDEZVÉNY GYAKORISÁGÁRÓL, MEGTARTÁSÁNAK NAPJAIRÓL, KEZDÉSÉNEK BEFEJEZÉSÉNEK IDŐPONTJÁRÓL SZÓLÓ NYILATKOZAT

*MEGTARTÁSÁNAK NAPI/ HETI NYITVA TARTÁSI IDEJE*

 *kezdésének és befejezésének időpontja:*

Hétfő

Kedd

Szerda

 -

Csütörtök

Péntek

Szombat

Vasárnap

 ***(kizárólag alkalmi rendezvény esetén kitöltendő)***

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***Kérjük a következő adatokat az eljárás gyors lefolytatása érdekében töltse ki, megadásuk nem kötelező!***

ELÉRHETŐSÉGI NÉV, TELEFON:

ELÉRHETŐSÉGI E-MAIL:

LEVELEZÉSI CÍM:

**CSATOLANDÓ OKIRATOK:**

* **a zenés, táncos rendezvénynek helyt adó építmény, terület azonosításához szükséges, továbbá alapterületére, befogadóképességére vonatkozó adatokat,**
* **a kérelmező nevét, valamint székhelyét, cégjegyzékszámát, az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát,**
* **a zenés, táncos rendezvény megnevezését,**
* **a zenés, táncos rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások megnevezését,**
* **a zenés, táncos rendezvény gyakoriságáról, megtartásának napjairól, kezdésének és befejezésének időpontjáról szóló nyilatkozatot,**
* **a biztonsági tervet,**
* **amennyiben ezt külön jogszabály kötelezővé teszi, a tűzvédelmi szabályzatot,**

Mátészalka, …………………………………..

 ………………………………………………………….

 bejelentő vagy képviselőjének

 aláírása / bélyegzőlenyomat